

REGULAMIN

Mikołajkowy Turniej Szachowy w Domu Kultury w Wolbromiu

ORGANIZATOR:

- Dom Kultury w Wolbromiu

CEL ZAWODÓW:

- Popularyzacja gry w szachy wśród dzieci i młodzieży

TERMIN I MIEJSCE GRY:

- Rozpoczęcie turnieju 07.12.2025 o godzinie 9.30
- Oficjalne zakończenie turnieju około godziny 14:30.
- Wolbrom, ul. Leśna 2 – Dom Kultury

GRUPY, SYSTEM ROZGRYWEK:

- Grupa A do lat 14 i młodsi
- Grupa B do lat 19 i młodsi

SYSTEM ROZGRYWEK:

- System szwajcarski na dystansie 7 rund
- Tempo gry po 30 minut na partię dla zawodnika
- Obowiązują aktualne przepisy gry FIDE i PZSzach
 - Można uzyskać V oraz IV Kategorię szachową

WARUNKI UCZESTNICTWA:

- Zgłoszenie udziału do 04.12.2025 osobiście w Dom Kultury Wolbrom lub telefonicznie pod numerem – 32 644 13 41 wew. 23
- Potwierdzenie zgłoszenia na sali gry 07.12.2025 do godziny 9.15, start o 9.30
- Udział w turnieju – koszt:
40zł dla członków Koła Szachowego DK Wolbrom
50zł dla pozostałych uczestników
- Liczba miejsc jest **ograniczona do 60 osób**, decyduje kolejność zgłoszeń

KLASYFIKACJA NAGRADZANIA W GRUPIE A i B:

- Puchary i dyplomy dla zwycięzców
- Nagrody dla najlepszych uczestników
- Dyplomy i poczęstunek dla wszystkich uczestników

UWAGI KOŃCOWE:

- Organizatorzy zapewniają szachy oraz zegary wszystkim uczestnikom rozgrywek
- Udział w turnieju jest równoznaczny z akceptacją niniejszego regulaminu oraz zgodą za publikację wizerunku i danych osobowych uczestnika.
- Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad fair play.
- Wszyscy uczestnicy zobowiązani są do pozostawienia telefonów komórkowych poza zasięgiem podczas trwania partii.
- Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w razie potrzeby.
- Wszystkie kwestie sporne rozstrzyga sędzia główny w porozumieniu z organizatorem.

KARTA ZGŁOSZENIA

Dane osobowe uczestnika

1. Imię i nazwisko:
2. Data urodzenia.....
5. Telefon kontaktowy do rodzica/opiekuna:

Administratorem danych osobowych jest Dom Kultury w Wolbromiu. Dane gromadzone są wyłącznie w celu przeprowadzenia turnieju i realizacji nagród. Każdy uczestnik ma możliwość wglądu, żądania zmiany i usunięcia swoich danych.

Zgoda rodzica

....., dn.

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w Mikołajkowym Turnieju Szachowym organizowanym przez Dom Kultury w Wolbromiu oraz na publikację wizerunku dziecka w relacji poturniejowej na stronach Domu Kultury w Wolbromiu, a także na wykonanie i upublicznienie zdjęć dziecka podczas turnieju oraz rozdania nagród laureatom.

.....
(podpis rodzica/opiekuna)

Klauzula informacyjna zgodna z RODO

Informujemy, że:

1. Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest **Piotr Gamrot**, Dyrektor Domu Kultury z siedzibą przy ul. Leśna 2 w Wolbromiu (kod pocztowy: 32-340), tel.: 32 644 13 41, kom: 606 721 082 adres e-mail: info@dk.wolbrom.pl
2. Inspektorem ochrony osobowych w podmiocie jest **Tomasz Kołodziej** z siedzibą przy ul. Leśna 2, w Wolbromiu (kod pocztowy: 32-340), tel.: 32 644 13 41, kom: 606 721 082, adres e-mail: tkolodziej@dk.wolbrom.pl
3. Celem zbierania danych jest możliwość uczestnictwa w Mikołajkowym Turnieju Szachowym organizowanym przez Dom Kultury w Wolbromiu na podstawie Art. 6, ust. 1, pkt a) GDPR/ RODO o zgodności przetwarzania z prawem.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. [*Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*]).
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału dziecka w turnieju organizowanym przez Dom Kultury w Wolbromiu . W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uczestnictwo w powyższym.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji.

.....
(podpis rodzica/opiekuna)